DIRECCION GENERAL
DE CULTURA Y EDUCACION
SECRETARÍA DE ASUNTOS DOCENTES
LA MATANZA I

SAN JUSTO, 15 DE JULIO DE 2011

COMUNICADO SAD I Nº 87

OBJETO: **INFORMACIÓN AMPLIATORIA INICIAL**

SR. DIRECTOR/A:

Secretaría de Asuntos Docentes de la Matanza I, solicita a esa Dirección, cumplimente este cuadro de vacantes existentes hasta el 05/08/11 , para utilizar en las Acciones Estatutarias correspondientes. La correcta información de las vacantes es exclusiva responsabilidad del Equipo Directivo. Entregar por casillero la semana del 01/08 al 05/08.

Completar el siguiente cuadro en este modelo y entregar ORIGINAL firmado.

JARDIN N°.....

INFORMACIÓN AMPLIATORIA

1) Cese de personal docente TITULAR de cargo y/o horas cátedras producidos entre el 29/04/11 y el 05/08/11 (que no hayan sido informadas a esta secretaría): jubilación, renuncias, fallecimiento, etc. Si se produjeran vacantes posteriores a esta fecha deberán ser informadas a ésta en el plazo de 48 hs hasta el 19/08/11(ultima fecha para ingresar vacantes al MAD). Adjuntar documentación que avalen dicho acto administrativo.

Apellido y Nombre	DNI	FOJA	CARGO	CAUSA	FECHA

ARTISTICA (Colocar cargo o 1/2 cargo en la especialidad que corresponda)

Apellido y Nombre	DNI	FOJA	PLÁST	MÚSICA	DANZA	TEAT	CAUSA	FECHA

ED FISICA (Colocar cantidad de hs cátedras que corresponda)

Apellido y Nombre	DNI	FOJA	HS CATEDRAS	CAUSA	FECHA

PSICOLOGIA

Apellido y Nombre	DNI	FOJA	CARGO	EQ PLANTA O DISTRITO	CAUSA	FECHA

2) Completar VACANTES REALES al 05/08/11 para Acciones Estatutarias

SECCIONES	D	VD	S	MI	PI	EFI	ART PLAST	ART DANZA	ART TEAT	ART MUS	PSI OE	COLO OS	GIA* FO

*Aclarar si es de planta o de Distrito

Firma del responsable.....

Tener en cuenta que estas vacantes son las que se ofrecerán para las Acciones Estatutarias (MAD ACRECENTAMIENTO, REUBICACIONES DEFINITIVAS, etc.)

RECORDAR:* Los Servicios Provisorios, las Reubicaciones Transitorias, los Titulares Interinos **SON VACANTES** para las Acciones Estatutarias.

* En Ed Física las *vacantes* son **Horas Cátedras.** En Artística las *vacantes* son **Cargos o Medios Cargos.**

* Los titulares con destino definitivo pero sin Resolución son **TITULARES.**

SECRETARIA DE ASUNTOS DOCENTES
LA MATANZA I