

<b>FECHA:</b>	<b>15/03/13</b>	<b>COMUNICADO SAD 1 N°: 36</b>
<b>NIVEL:</b>	<b>ADULTOS. CENS</b>	
<b>EMITE:</b>	<b>SECRETARIA DE ASUNTOS DOCENTES 1</b>	
<b>DESTINO:</b>	<b>DIRECTIVOS. SECRETARIOS.</b>	
<b>OBJETO:</b>	<b>RECTIFICATORIO COMUNICADO DE SAD N° 29 Pruebas de Selección para Cobertura de cargos Jerárquicos Transitorios Dependientes de la Dirección de Educación ADULTOS CENS RECTIFICATORIO ANEXO 1 RECIBIDO EN EL DÍA DE LA FECHA.</b>	

Secretaría de Asuntos Docentes de La Matanza I solicita **notifique bajo acta** a la totalidad del personal docente titular de los incisos a), b) y c) del Art. 12° del Estatuto del Docente, que reúnan o no los requisitos de antigüedad exigidos para el cargo, conforme lo establecido en el Art. 75°, Inciso 6.4.3., Items A y B del Estatuto del Docente y Decretos Reglamentarios del servicio a su cargo de las Disposiciones de Convocatoria para Pruebas de Selección para las Coberturas de Cargos Jerárquicos Transitorios de la Dirección de EDUCACION ADULTOS. **CENS**

La Disposición está disponible en la página web y en la fotocopidora para que los servicios puedan dar difusión de las mismas.

**DIRECCION DE EDUCACION ADULTOS- CENS**

**DISPOSICION N° 2/13 COBERTURA DE CARGOS DIRECTIVOS TRANSITORIOS CENS CRONOGRAMA DE ACCIONES. RECTICADO Comunicado SAD1 n° 29**

**Publicación y Difusión de Convocatoria de Pruebas de Selección:** 18 /03/13 al 22/03/13

**Inscripción:** 25/03/13 al 27/03/13 de 9,30 a 14,00 hs. –

**Lugar:** SAD LA MATANZA 1 Illia 2543 Sra Marisa.

**Notificación de Listados:** 15 y 16/04/13

**Inicio de Pruebas de Selección:** 22/04/13

**Asistencias Técnicas:** Se informará por Comunicado de la Jefatura Regional y Distrital

**INSCRIPCION :**

Los docentes deberán presentar:

- Presentar planilla de inscripción, por duplicado Formulario Anexo II de la Disposición N° 2/13.
- Fotocopia del D.N.I.
- Certificación de la Dirección donde consten las dos últimas calificaciones.
- Fotocopia de la mecanizada con el puntaje titular al 31/12/12, notificado en el 2012. En caso de reclamo de puntaje presentar constancia donde se ratifica o rectifica el puntaje.
- La inscripción puede realizarse vía escuela, los legajos deben estar completos para su aceptación.
- Toda la documentación debe ser presentada en un folio.

**IMPORTANTE:**

1-SE PRESENTARA UN SOLO LEGAJO POR CADA CARGO QUE CONCURSE, ESPECIFICANDO EL CARGO O MODULOS DE BASE A AFECTAR EN CADA CASO.

2-LOS SERVICIOS EDUCATIVOS ARCHIVARAN EL ACTA DE NOTIFICACION LA QUE PODRA SER REQUERIDA EN CASO DE RECLAMO.