

FECHA :	19 DE DICIEMBRE 2011
NIVEL:	EDUCACION SECUNDARIA (Ciclo Básico-Ciclo Superior) C.E.F.
EMITE :	Secretaría de Asuntos Docentes de La Matanza II
DESTINO :	Directivos, Secretarios
OBJETO :	- Control de Vacantes para Acciones Estatutarias 2011-2012 - Información Entrados y Salidos del MAD y ACRECENTAMIENTO
LUGAR:	Secretaría de Asuntos Docentes II La Matanza Pte Peron 2876 San Justo

Sr./ra. DIRECTOR/A  
Sr./ra. SECRETARIO/A

Secretaría de Asuntos Docentes II de La Matanza, informa a Ud. de las próximas acciones estatutarias.

**1- Entrados y Salidos por MAD y ACRECENTAMIENTO (2011-2012) de Módulos.**

La planilla Resumen estará disponible en el Casillero del Servicio Educativo a partir del día 20-12-2011.

En el caso de encontrar alguna diferencia en la información enviada se solicita **concurrir en forma inmediata** al Departamento de Educación Secundaria.

Notificar fehacientemente a la totalidad de los docentes que figuran en la planilla resumen.

**2- Entrega de vacantes para acciones estatutarias.**

Las vacantes informadas por el Servicio Educativo al 12/08/2011, corroboradas con la información enviada por esta Secretaria (entrados y salidos de MAD y ACRECENTAMIENTO) y las producidas con posterioridad a esa fecha y hasta el 07/12/2011 (por renuncia, jubilación, fallecimiento, etc), deben ser informadas de la siguiente manera:

a- A través de la página WEB: [www.sadmatanza.com](http://www.sadmatanza.com)  
Ingresando al **link Secretaria 2** y a continuación en **SersDAPO escuelas**, ingresar con su usuario y contraseña.

Una vez allí seleccionar la acción **Vacantes para Titularizar**

Completar el formulario por cada cargo y **GUARDAR CAMBIOS** en cada pedido realizado

**MUY IMPORTANTE:** La carga deberá realizarse a partir del **21/12/2011** y permanecerá abierta en el periodo de vacaciones hasta el **08/02/2012**

b- Los servicios educativos que por alguna razón no puedan acceder al sistema informático deberán concurrir con la información en formato papel los días **27/12, 28/12 y 29/11/2011**, en el horario de **9:00 a 14:00 horas.**

SECRETARIA DE ASUNTOS DOCENTES II