

**COMUNICADO DE  
S.A.D 2 N°****207**

FECHA :	30/10./2012
NIVEL:	SEC BASICAS, MEDIAS, SEC CONFORMADAS; TECNICAS
EMITE :	Secretaría de Asuntos Docentes de La Matanza 1
DESTINO :	Directivos, Secretarios. Docentes
OBJETO :	INFORMACION AMPLIATORIA VACANTES PSICOLOGIA

**SR. DIRECTOR/A:**

Secretaría de Asuntos Docentes de la Matanza I, solicita a esa Dirección, cumplimente este cuadro de **vacantes** hasta el **30/11/12**, para realizar la actualización de las mismas que se utilizarán en las Acciones Estatutarias correspondientes. Posterior a esta fecha deberán ser informadas personalmente a esta SAD dentro de las 24 hs de producida la vacante.

Completar los siguientes cuadros en este modelo y entregar ORIGINAL firmado por casillero **del 5/11 al 9/11 del 2012** en la **SAD I (Av Illia 2543 San Justo 1º Piso)**. En caso de encontrar diferencias con las vacantes que se encuentran en esta SAD, será citado un Personal del Equipo de Conducción.

**ESB/EEM/EES/EET N°.....****1) INFORMACIÓN AMPLIATORIA**

**Cese de personal docente TITULAR** de cargos y/o módulos producidos entre el 17/8/12 y el 30/11/12 (que no hayan sido informadas a esta Secretaría): jubilación, renunciaciones, fallecimiento, abandono de cargo, etc. Adjuntar documentación que avalen dicho acto administrativo.

Apellido y Nombre	DNI	CARGO	CAUSA y FECHA

**2) Completar VACANTES REALES** al 30/11/12 para Acciones Estatutarias

CARGO	TOTAL	DISTRIBUIR VACANTES POR TURNO	OBSERVACIONES
OE*			
OS*			
FO*			

\*Aclarar si es de Planta o Distrito.

Fecha.....

Firma del Responsable.....

Tener en cuenta que estas vacantes son las que se ofrecerán para las Acciones de DESTINO DEFINITIVO e INTERINATOS 2013.

**RECORDAR:** \*Los Servicios Provisorios, las Reubicaciones Transitorias, los Titulares Interinos **SON VACANTES** para las Acciones Estatutarias.

\*Los titulares con Destino Definitivo pero sin Resolución son **TITULARES**.

SECRETARIA DE ASUNTOS DOCENTES LA MATANZA I